

**ДОГОВОР № 41/ПСТ-2023**  
**возмездного оказания услуг по захоронению отходов**

г. Пермь

03 ноября 2023 г

**Общество с ограниченной ответственностью "АВТОПРОФЭКОТРАНС" (ООО "АВТОПРОФЭКОТРАНС")** именуемое (именуемый) в дальнейшем ЗАКАЗЧИК, в лице Директора Ачинцева Михаила Ивановича, действующего на основании Устава, с одной стороны и  
Общество с ограниченной ответственностью "Пермский Завод Переработки и Утилизации Эко-Система" (ООО "ПЗПУ Эко-Система"), именуемое в дальнейшем ИСПОЛНИТЕЛЬ, в лице Директора Гончарова Николая Сергеевича, действующего на основании Устава и Лицензии на деятельность по сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, размещению отходов I-IV класса опасности № 59-00226П от 25.01.2016г. с другой стороны,

в дальнейшем совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о следующем:

### 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

- 1.1. Исполнитель обязуется оказывать услуги по захоронению отходов производства и потребления Заказчика, а Заказчик обязуется оплачивать услуги Исполнителя в порядке и на условиях настоящего договора.
- 1.2. Захоронение отходов осуществляется на Полигоне по утилизации и захоронению твердых бытовых отходов г.Кунгура и Кунгурского района, расположенном по адресу: Пермский край, Кунгурский район, 1,7км северо-западнее д.Мыльники - далее Полигон. Полигон включен в государственный реестр объектов размещения отходов за № 59-00085-3-00138-180316 (Приказ Росприроднадзора № 138 от 18.03.2016г.).
- 1.3. Перечень отходов, в отношении которых оказываются услуги, представлен в Приложении 1, которое является неотъемлемой частью настоящего договора.
- 1.4. Отчетным периодом по настоящему договору является полный календарный месяц.

### 2. ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ УСЛУГ

- 2.1. Доставка отходов на Полигон осуществляется транспортом Заказчика. Перечень транспортных средств Заказчика, допуск которых разрешен на Полигон, представлен в Приложении 2.
- 2.2. Допуск автотранспорта Заказчика на Полигон осуществляется с 08.00 до 20.00 ежедневно.
- 2.3. Допуск на Полигон каждой единицы автотранспорта с отходами регистрируется Исполнителем в «Журнале учёта принимаемых отходов». В журнале отражается дата, время приёма отходов; наименование Заказчика, ФИО водителя; масса принятых отходов; государственный регистрационный номер транспортного средства, на котором доставлены отходы.
- 2.4. Масса доставленных отходов определяется путем взвешивания автотранспортного средства Заказчика на Полигоне, и соответствует разнице между массой автотранспортного средства до разгрузки и после разгрузки. Взвешивание производится на специализированных автомобильных весах.
- 2.5. Стороны пришли к соглашению, что в случае временной неработоспособности автомобильных весов (ремонт, поверка и т.п.) масса принятых отходов каждой партии определяется как произведение фактического объема (м3) кузова автотранспортного средства на усредненную плотность отходов, принимаемую равной 0,2 т/м3.
- 2.6. Водитель транспортного средства Заказчика уполномочен удостоверить своей подписью правильность данных, отражённых в журнале учёта принимаемых отходов, в отношении соответствующей партии отходов.

### 3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

#### 3.1. Исполнитель обязуется:

- 3.1.1. Обеспечить допуск автотранспорта Заказчика с отходами на Полигон в рабочее время Полигона.
- 3.1.2. Вести учёт принятых отходов (по массе) на основании Журнала учета принимаемых отходов и по видам отходов в соответствии с п.6.2. настоящего договора.

#### 3.2. Исполнитель вправе:

- 3.2.1. Осуществлять входной контроль отходов при их приёме от Заказчика по внешним идентификационным признакам.
- 3.2.2. Отказать Заказчику в приеме отходов, запрещенных в соответствии с действующим законодательством РФ к захоронению на Полигоне, а в случае обнаружения таких отходов после их приемки требовать от Заказчика обеспечить вывоз таких отходов силами Заказчика и за его счет.

#### 3.3. Заказчик обязуется:

- 3.3.1. Не осуществлять доставку на Полигон отходов, не предусмотренных Приложением 1 к настоящему договору, а также – горящих (тлеющих), ядовитых, токсичных отходов, жидких отходов, и других отходов, запрещенных для захоронения на Полигоне в соответствии с действующим законодательством РФ.
- 3.3.2. При транспортировке отходов на Полигон обеспечить условия, исключающие потери отходов в процессе транспортирования.
- 3.3.3. Осуществлять разгрузку транспортных средств с отходами на рабочей карте Полигона своими силами.
- 3.3.4. Обеспечить по требованию Исполнителя вывоз отходов, указанных в п. 3.2.2.; п. 3.3.1. настоящего договора.
- 3.3.5. Своевременно и в полном объёме производить оплату услуг Исполнителя.

### 4. СТОИМОСТЬ УСЛУГ

4.1. Стоимость услуг Исполнителя по захоронению отходов определяется по установленному Исполнителем Тарифу.

На период с 01.01.2023 г. по 31.12.2023 г. Тариф составляет:

**794,54 (семьсот девяносто четыре рубля 54 коп.) руб/тонну, (НАС не облагается в соответствии с ч.2 ст. 346.11 Налогового Кодекса РФ)**

4.2. Общая стоимость услуг за отчетный период определяется путем умножения общей массы принятых на Полигон отходов Заказчика (в тоннах) на Тариф, действующий в соответствующем отчетном периоде.

4.3. Исполнитель в течение срока действия настоящего договора вправе в одностороннем порядке установить новый Тариф, о чем уведомляет Заказчика не позднее 10 дней с даты его установления. Заключение дополнительного соглашения об изменении Тарифа не требуется.

## 5. ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

5.1. При наличии фактически оказанных услуг в отчетном периоде Исполнитель оформляет и направляет Заказчику акт приемки оказанных услуг и счет на оплату в срок не позднее 5 (Пятого) рабочего дня месяца, следующего за отчетным.

5.2. Заказчик обязан подписать представленные Исполнителем акты приемки оказанных услуг и один экземпляр направить Исполнителю не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня их получения, либо направить Исполнителю мотивированный отказ в подписании актов.

5.3. В случае невозвращения Заказчиком подписанного акта приемки оказанных услуг и отсутствия мотивированного отказа Заказчика от приемки услуг, услуги за отчетный период считаются принятыми Заказчиком в полном объеме. Исполнитель вправе ссылаться на отсутствие претензий Заказчика, как на подтверждение факта надлежащего оказания услуг в отчетном периоде и приемки результата услуг Заказчиком.

5.4. Оплата услуг, оказанных Исполнителем в отчетном периоде, осуществляется Заказчиком по безналичному расчету в течение 3 (трех) рабочих дней после получения документов от Исполнителя.

5.5. Моментом оплаты услуг по настоящему договору признается день списания денежных средств с расчетного счета Заказчика, при условии правильности заполнения платежных реквизитов Исполнителя.

## 6. ПОРЯДОК УЧЕТА ОТХОДОВ

6.1. Стороны обязуются осуществлять учет переданных и принятых отходов в целях исполнения требований, установленных п. 1 ст. 19 ФЗ «Об отходах производства и потребления» и Приказа Минприроды России № 1028 от 08.12.2020г. «Об утверждении порядка учета в области обращения с отходами».

6.2. Учет переданных и принятых отходов (по видам и массе) в отчетном периоде производится путем разбивки общей массы отходов, переданных Заказчиком Исполнителю, в соответствии с процентным соотношением, согласованным Сторонами при заключении настоящего договора в Приложении 1.

6.3. Исполнитель формирует и направляет Заказчику 2 экземпляра Акта приема-передачи, с указанием общего количества принятых отходов в отчетном периоде, в срок не позднее 5 (Пятого) рабочего дня месяца, следующего за отчетным.

6.4. Заказчик осуществляет проверку Акта приема-передачи отходов, при отсутствии разногласий подписывает, и 1 экземпляр Акта направляет Исполнителю в течение 3 рабочих дней со дня их получения.

6.5. Форма Акта приема-передачи отходов согласована Сторонами и представлена в Приложении 3 к настоящему договору.

## 7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

7.1. За нарушение сроков оплаты услуг Заказчик уплачивает Исполнителю неустойку в размере 0,1% от суммы долга за каждый день просрочки. Уплата неустойки не освобождает Заказчика от исполнения обязательств по договору.

7.2. В случае возникновения задолженности Заказчика по оплате фактически оказанных услуг в предыдущем отчетном периоде, Исполнитель вправе отказать в приеме отходов Заказчика на Полигон до полного погашения задолженности и уплаты неустойки.

7.3. Исполнитель вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего договора в случае просрочки Заказчиком оплаты услуг, в том числе, в случае неполной оплаты услуг за 2 (Два) и более отчетных периода, а также в случае неоднократного нарушения Заказчиком п. 3.3.1. настоящего договора.

7.4. В случае неисполнения и/или ненадлежащего исполнения Заказчиком условий п. 3.3.1. настоящего Договора, Заказчик возмещает в полном объеме вред (убытки), причиненный Исполнителю.

7.5. Все спорные вопросы, возникающие между сторонами по настоящему договору или в связи с ним, разрешаются путём переговоров.

7.6. В случае если Стороны не могут прийти к взаимному согласию, то все споры, разногласия, требования или претензии подлежат рассмотрению в Арбитражном суде Пермского края. Претензионный порядок обязателен. Срок ответа на претензию – 10 дней с момента ее получения стороной.

## 8. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА, ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

8.1. Настоящий договор вступает в силу с 03 ноября 2023 г и действует до 31 декабря 2023 г, а в части расчетов - до полного их завершения. Срок действия договора может быть продлен по соглашению Сторон.

8.2. Односторонний отказ от исполнения настоящего договора или его расторжение допускается в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации и настоящим договором.

8.3. В случае заключения Сторонами Соглашения об электронном документообороте, документооборот между Сторонами осуществляется в электронном виде с применением электронной подписи через организации, обеспечивающие обмен открытой и конфиденциальной информацией по телекоммуникационным каналам связи.

8.4. При отсутствии электронного документооборота обмен такими документами, как счета, акты сдачи-приемки оказанных услуг, акты приема-передачи отходов, дополнительные соглашения и изменения к настоящему договору, а также претензии и уведомления производится путем их направления по адресам электронной почты, указанным в настоящем договоре. Документ считается полученным Стороной в момент его направления. Такая копия документа считается достоверной, если: полностью (без изъятий) воспроизводит подлинник документа, включая подпись уполномоченного лица стороны и ее печать. Переданные по электронной почте копии документов имеют юридическую силу и приравниваются к оригинальным документам до момента получения Сторонами оригинальных экземпляров. Оригиналы указанных документов должны быть переданы другой Стороной в течение 30 (тридцати) дней с момента их подписания. В случае непредоставления Стороной, направившей копию, оригинала документа, отраженного в такой копии, или предоставление оригинала документа, отличного от переданной ранее копии, действительно отражающей волю Сторон, считается достоверной переданная по электронной почте копия, и Сторона, направившая такую копию, лишается права оспаривать в суде подлинность документа, отраженного достоверной копией.

8.5. Любые соглашения сторон по изменению и/или дополнению условий настоящего договора имеют силу в том случае, если они оформлены в письменном виде и подписаны полномочными представителями сторон.

8.6. Во всем остальном, что не предусмотрено условиями настоящего договора, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

8.7. При изменении наименования, местонахождения, банковских реквизитов или адресов организации одной из Сторон, она обязана в течение 10 (Десяти) рабочих дней письменно сообщить другой Стороне о произошедших изменениях.

8.8. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, - по одному экземпляру для каждой из Сторон.

8.9. Лица, уполномоченные Сторонами для оперативного решения вопросов, связанных с исполнением настоящего договора:

**От Заказчика:**

Директор Ачинцев Михаил Иванович тел. 8(342)298-72-98 e-mail: 298298@mail.ru

(должность, Ф.И.О., телефон, электронная почта)

**От Исполнителя:**

Менеджер Фасахова Юлия Александровна тел. 8(342)211-09-59 e-mail: pzpu59@gmail.com

(должность, Ф.И.О., телефон, электронная почта)

**9. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН**

**ЗАКАЗЧИК:**

**ООО "АВТОПРОФЭКОТРАНС"**

Юр. адрес: 614021, г. Пермь, ул. Гусарова, 26 кв.39  
Факт. адрес: 614021, г. Пермь, ул. Гусарова, 26 кв.39  
Почт. адрес: 614021, г. Пермь, ул. Гусарова, 26 кв.39  
ИНН: 5904330185 КПП: 590401001  
ОГРН: 1165958052996  
Банковские реквизиты:  
Р/счет 40702810449770024644  
К/счет 30101810900000000603  
ВОЛГО-ВЯТСКИЙ БАНК ПАО СБЕРБАНК НИЖНИЙ НОВГОРОД  
БИК 042202603  
Тел./Факс: 8(342)298-72-98  
E-mail: 298298@mail.ru

**ИСПОЛНИТЕЛЬ:**

**ООО "ПЗПУ Эко-Система"**

Юр.адрес: 614107, г. Пермь, ул. Вагановых, 11а  
Факт. адрес: 614107, г. Пермь, ул. Вагановых, 11а  
Почт. адрес: 614107, г. Пермь, ул. Вагановых, 11а, оф. 206  
ИНН: 5904190202 КПП: 590601001  
ОГРН: 1085904012480  
Банковские реквизиты:  
Р/счет 40702810649500015034  
К/счет 30101810900000000603 ВОЛГО-ВЯТСКИЙ БАНК ПАО СБЕРБАНКА  
РОССИИ, БИК 042202603  
Тел./Факс:8(342)211-09-59  
E-mail:pzpu59@gmail.com

Директор



Ачинцев М.И.

М.П.

Директор



Гончаров Н.С.